

***ITINERARIO FORMATIVO***  
***ANEXO II - ACUERDO PARA LA ACTIVIDAD FORMATIVA***

Almaceneros de empresas de transportes

**1. UBICACIÓN PROFESIONAL Y ORIENTACIÓN EN EL  
MERCADO DE TRABAJO**

- LA EMPRESA COMO UNIDAD ECONÓMICA DE PRODUCCIÓN
- LA EMPRESA Y LAS OCUPACIONES DE LA FAMILIA PROFESIONAL
- LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA Y DE OFICINA
- BÚSQUEDA DE EMPLEO
- MARCO JURÍDICO LABORAL

**2. LA GESTIÓN DE MATERIALES**

- LAS COMPRAS Y SU CAMPO DE ACTIVIDADES
- LAS COMPRAS: SU JUSTIFICACIÓN
- LA ORGANIZACIÓN Y ENTORNO DE UN SERVICIO DE COMPRAS
- ORGANIZACIÓN INTERNA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS
- LA GESTIÓN DE MATERIALES

**3. PLANIFICACIÓN DE LOS MATERIALES**

- INTRODUCCIÓN
- ENTRADAS FUNDAMENTALES PARA EL MRP
- DESARROLLO DEL MÉTODO
- TÉCNICAS DE DIMENSIONES DEL LOTE
- UTILIZACIÓN DEL STOCK DE SEGURIDAD
- SALIDAS DEL SISTEMA MRP. SU UTILIDAD
- APLICABILIDAD DEL MRP E HIPÓTESIS DEL MÉTODO
- COMPARACIÓN DE LOS MÉTODOS CLÁSICOS CON EL MRP

**4. CONCEPTOS GENERALES DE APROVISIONAMIENTO**

- CONCEPTOS GENERALES
- CONTROL DEL NIVEL DE LOS STOCKS: ANÁLISIS ABC
- ANÁLISIS DE COSTES DE APROVISIONAMIENTO
- STOCK DE SEGURIDAD

***ITINERARIO FORMATIVO***  
***ANEXO II - ACUERDO PARA LA ACTIVIDAD FORMATIVA***

Almaceneros de empresas de transportes

**5. LA FUNCIÓN DE APROVISIONAMIENTOS**

- DEFINICIÓN DE LA FUNCIÓN DE APROVISIONAMIENTO
- LA POLÍTICA DE APROVISIONAMIENTOS
- EL DESGLOSE DE LA FUNCIÓN DE APROVISIONAMIENTOS
- CONCEPTOS Y DEFINICIONES DE ALMACENES
- ORGANIZACIÓN DE ALMACENES
- ROTACIÓN DE EXISTENCIAS
- EMPLAZAMIENTO DE LOS ALMACENES
- DISTRIBUCIÓN INTERIOR DE ALMACENES
- ADMINISTRADOR DE LOS ALMACENES
- SISTEMAS DE CODIFICACIÓN

**6. SISTEMAS DE ADJUDICACIÓN DE LA COMPRA**

- TIPOS DE ADJUDICACIÓN
- EL CONTRATO
- CONDICIONES GENERALES DE COMPRA
- LAS OPERACIONES POSTERIORES AL PEDIDO
- VIGILANCIA DE LOS PLAZOS DE ENTREGA
- RECEPCIÓN DE LAS MERCANCÍAS, CON EL CONTROL CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LAS MISMAS

**7. COMPRAS INTERNACIONALES-TRANSPORTE**

- CONTRATOS DE COMPRA-VENTA INTERNACIONAL
- INCOTERMS
- FORMA DE PAGO
- TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DEL COMERCIO EXTERIOR
- IMPORTACIONES
- INTRODUCCIÓN AL TRANSPORTE
- ESTRUCTURA DEL TRANSPORTE
- LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL DEL TRANSPORTE
- LA POLÍTICA DE TRANSPORTES TERRESTRES Y SUS PROBLEMAS

***ITINERARIO FORMATIVO***  
***ANEXO II - ACUERDO PARA LA ACTIVIDAD FORMATIVA***

Almaceneros de empresas de transportes

**8. LA NEGOCIACIÓN DE LA COMPRA**

- PRINCIPIOS BÁSICOS
- PREPARACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN
- REQUISITOS PERSONALES DEL NEGOCIADOR
- LA SESIÓN DE LA NEGOCIACIÓN
- RELACIONES HABITUALES CON PROVEEDORES

**9. ÓRDENES DE ENTREGA, TRÁFICO Y ALMACENES**

- RECEPCIÓN EN ALMACENES
- IDENTIFICACIÓN
- LA EXPEDICIÓN

**10. TÉCNICAS DE PREVISIÓN**

- TÉCNICAS CUANTITATIVAS
- TÉCNICAS CUALITATIVAS

**11. CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN**

- CONCEPTO DE CONTROL
- TIPOS DE INFORMES NECESARIOS A LA EVALUACIÓN
- CUADRO DE MANDO
- CARACTERÍSTICAS DEL CUADRO DE MANDO
- RATIOS

**12. INFORMÁTICA**

- EVOLUCIÓN HISTÓRICA DEL ORDENADOR.
- CONCEPTOS BÁSICOS.
- HARDWARE
- MICROSOFT WINDOWS.
- INSTALACION DE MICROSOFT OFFICE.
- TRATAMIENTO DE TEXTOS.

**13. SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO**

- SEGURIDAD
- HIGIENE Y CALIDAD DE AMBIENTE

***ITINERARIO FORMATIVO***  
***ANEXO II - ACUERDO PARA LA ACTIVIDAD FORMATIVA***

Almaceneros de empresas de transportes

**14. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO**

- ESTRUCTURACIÓN DE TAREAS
- ORGANIZACIÓN DEL TIEMPO

**15. MEJORA DE MÉTODOS**

- MEJORA DE MÉTODOS DE TRABAJO
- INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE TIEMPOS
- ESTUDIO DE TIEMPO CON CRONÓMETRO
- MODO DE REALIZAR UN ESTUDIO DE TIEMPOS COMPLETO
- MUESTREO DE TRABAJO
- COEFICIENTES DE DESCANSO
- TABLA DE TIEMPOS NORMALIZADOS
- TIEMPOS PREDETERMINADOS

**16. CONTROL DE CALIDAD**

- LA FUNCIÓN DE LA CALIDAD EN LA EMPRESA
- SISTEMAS DE LA CALIDAD

**17. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

- CONCEPTOS BÁSICOS Y NORMATIVA
- SEGURIDAD
- HIGIENE Y CALIDAD DE AMBIENTE
- GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES
- PRIMEROS AUXILIOS

**18 NORMATIVA LABORAL Y PROFESIONAL RELACIONADA CON LA OCUPACIÓN**

- MERCADO DE TRABAJO
- EMPLEABILIDAD
- SERVICIOS Y RECURSOS PARA EL EMPLEO.
- BÚSQUEDA DE EMPLEO.
- ENTREVISTA DE SELECCIÓN.
- HERRAMIENTAS Y MEDIOS DE CONTACTO PARA LA BÚSQUEDA DE EMPLEO.
- PROCESO DE SELECCIÓN.