

## **GRAFISTA MAQUETISTA**

**CÓDIGO 31291013**

### **1º PERIODO FORMATIVO**

#### **REALIZACIÓN DE BOCETOS**

##### **1 Síntesis de información gráfica**

- 1.1 La imagen
- 1.2 Teoría y sintaxis de la imagen
- 1.3 Escala de iconicidad
- 1.4 Mensaje bimedial
- 1.5 Composición
- 1.6 Gramática del diseño
- 1.7 Breve historia
- 1.8 Retórica del diseño gráfico

##### **2 Concepto y planificación del proyecto gráfico**

- 2.1 Preparación de un proyecto gráfico
- 2.2 Conocimiento del mercado
- 2.3 Prospección de materiales
- 2.4 Métodos de búsqueda y fuentes de información
- 2.5 Directrices para la confección de la realización
- 2.6 Proceso de realización
- 2.7 Métodos para la propuesta y selección de soluciones
- 2.8 Técnicas de presentación
- 2.9 Verificación del informe de registro - contrabriefing

##### **3 Formatos estándares**

- 3.1 Soportes físicos

##### **4 Medidas del papel de almacén**

- 4.1 Los papeles para embalaje

##### **5 Técnicas de realización de bocetos**

- 5.1 Bocetos de imagen corporativa
- 5.2 Componentes de la identidad
- 5.3 El diseño del logo
- 5.4 Principales piezas gráficas corporativas
- 5.5 El manual de identidad corporativa
- 5.6 Bocetos para el producto editorial
- 5.7 Tratamiento de textos y tratamiento tipográfico
- 5.8 Tratamiento de imágenes

##### **6 Características y aplicación del papel**

- 6.1 El papel

## 7 Conceptos generales de composición gráfica

### 7.1 Grafismo

## 8 El color

### 8.1 El color

### 8.2 Principios de la teoría del color

### 8.3 Sistemas de valoración - medición del color

### 8.4 Simbolismo del color

## **SELECCIÓN DE IMÁGENES**

### 1 Características de reproductividad de las imágenes

#### 1.1 Características de las imágenes

#### 1.2 Tipo de imágenes

### 2 Normas de selección de imágenes

#### 2.1 Introducción

#### 2.2 Coherencia del documento en la obra

#### 2.3 Atributos de la imagen

#### 2.4 Consideraciones legales - normativa de aplicación

#### 2.5 Derechos de reproducción y uso

#### 2.6 Creative commons

### 3 Archivos y agencias gráficas y fotográficas

#### 3.1 Obtención de imágenes en bancos de imágenes

#### 3.2 Los peligros de usar google imágenes o wikimedia

### 4 Archivos informatizados de imágenes

#### 4.1 Delimitando el concepto

#### 4.2 Qué es un archivo de documentos electrónicos

#### 4.3 Autenticación

#### 4.4 Preservación

#### 4.5 Organización

#### 4.6 Acceso

#### 4.7 Necesidad de un plan director

#### 4.8 Propuesta de programa de intervención

### 5 Programas de tablas y gráficos

#### 5.1 Collage

#### 5.2 Fotomontaje

#### 5.3 Ilustración

#### 5.4 Realización de ilustraciones

#### 5.5 Programas de creación de imagen vectorial

#### 5.6 Programas de creación de imagen por mapa de bits

#### 5.7 Descomposición de una fotografía en píxeles

### 6 Control de calidad de las pruebas de imágenes

#### 6.1 Almacenamiento

#### 6.2 Formatos

#### 6.3 Envío de los archivos de ilustraciones

### 7 Usos y características del color

#### 7.1 Teoría del color y percepción del color

#### 7.2 Instrumentos de medición del color

#### 7.3 Luz, sombra, tonos medios

- 7.4 Gammas de colores
- 7.5 Calibración de monitores e impresoras
- 7.6 La reproducción del color
- 7.7 Especificación del color
- 7.8 Las muestras de color
- 7.9 Colores luz - colores impresos
- 7.10 Monitor y otros periféricos
- 7.11 Pruebas de color

## **2º PERIODO FORMATIVO**

### **MAQUETACIÓN**

- 1 Maquetaje en industrias gráficas
  - 1.1 Metodología de la creación de maquetas
  - 1.2 Materiales para la creación de maquetas
  - 1.3 Creación de maquetas
  - 1.4 Colocación en el soporte de presentación
  - 1.5 Creación de maquetas de packaging
  - 1.6 Medición de la maqueta
  - 1.7 Presentación
  - 1.8 Calidad en las maquetas
  
- 2 Técnicas de diagramación
  - 2.1 Claves de la diagramación
  - 2.2 Tipografía de la diagramación
  
- 3 Tipografía
  - 3.1 La tipografía
  - 3.2 Código de signos
  - 3.3 Clasificación, componentes, familias tipográficas
  - 3.4 Análisis de las principales tipografías
  - 3.5 Listado y criterios de selección
  
- 4 Grafismos y contragrafismos
  - 4.1 Grafismos y contragrafismos
  
- 5 Tipometría
  - 5.1 Introducción
  - 5.2 Elementos tipográficos y sus medidas
  
- 6 Proporciones en el maquetaje
  - 6.1 Proporciones y simetría
  - 6.2 Sección áurea
  - 6.3 Equilibrio en la composición
  
- 7 Normas en la realización de pautas
  - 7.1 Maquetación
  - 7.2 El diseño de la retícula base
  - 7.3 Los elementos del diseño en la retícula
  
- 8 Introducción a la informática
  - 8.1 Conceptos básicos
  - 8.2 Los procesos
  - 8.3 Los archivos y su administración

- 8.4 Funciones
- 8.5 Interfaz de usuario
- 8.6 Gestión de recursos
- 8.7 Administración de tareas
- 8.8 Servicio de soporte
- 8.9 Gestión de procesos
- 8.10 Gestión de memoria
- 8.11 El sistema de entrada y salida
- 8.12 Sistema de archivos
- 8.13 Interfaz gráfica
- 8.14 Programas del sistema

## 9 Programas de compaginación

- 9.1 Maquetación de libros, revistas y otras publicaciones
- 9.2 Compaginar en indesign

## 10 Normas de compaginación

- 10.1 Normas de compaginación
- 10.2 Recomendaciones

## **REALIZACIÓN DEL ARTE FINAL**

### 1 Características de los textos filmados

- 1.1 Definición y partes del tipo
- 1.2 Familias tipográficas y campos de aplicación
- 1.3 Clasificación de las familias tipográficas
- 1.4 Aspectos a considerar para la selección de tipografías
- 1.5 Factores de la maquetación y la selección de tipos
- 1.6 Principales problemas con la maquetación
- 1.7 Arquitectura de la página
- 1.8 Tipos de fuentes, instalación y gestión
- 1.9 Normas une-iso
- 1.10 Software de edición y compaginación de textos
- 1.11 Software de edición y compaginación de textos

### 2 Técnicas de ilustración

- 2.1 Historia y tendencia de la ilustración
- 2.2 Técnicas de ilustración
- 2.3 Técnicas de trabajo
- 2.4 Técnicas de dibujo de diferentes elementos

### 3 Programas de ilustración informática

- 3.1 Vectorial

### 4 Programas de retoque de imágenes

- 4.1 Software idóneo
- 4.2 Recursos gráficos para el tratamiento de las imágenes

### 5 Técnicas de realización y montaje

- 5.1 Plataformas y software de edición de textos e imágenes
- 5.2 Distribución de la página
- 5.3 Creación de páginas maestras
- 5.4 Creación de hojas de estilo
- 5.5 Introducción y composición de texto
- 5.6 La naturaleza y escala del trabajo

5.7 Preparación e introducción de imágenes

6 Control de calidad en la maquetación

6.1 Materiales para la creación de maquetas

6.2 Creación de maquetas

6.3 Impresión de maquetas

6.4 Calidad en las maquetas

### **3º PERIODO FORMATIVO**

**Prevención de riesgos laborales.**

#### **1 Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo**

- El trabajo y la salud: los riesgos profesionales
- Factores de riesgo
- Los daños derivados del trabajo
- Marco Normativo básico en materia de Prevención de Riesgos Laborales

#### **2 Riesgos ligados a las condiciones de seguridad**

- Seguridad en el trabajo

#### **3 Riesgos ligados a las condiciones de seguridad, identificación, análisis y evaluación**

- Riesgos ligados al medio ambiente de trabajo
- Introducción
- Contaminantes químicos
- Contaminantes físicos
- Contaminantes biológicos

#### **4 La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral**

- Introducción
- La carga de trabajo
- Concepto de ergonomía
- Organización en el trabajo

#### **5 Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual**

- Protección colectiva
- Caídas de altura
- Protección individual

#### **6 Planes de emergencia y evacuación**

- Objetos y definiciones
- Plan de emergencia
- Implantación

#### **7 El control de la salud de los trabajadores**

- Introducción
- Funciones de los servicios de salud laboral
- Patología laboral
- Vigilancia de la salud
- Epidemiología laboral
- Promoción de la salud en la empresa

#### **8 Elementos básicos de la gestión de la prevención**

- Introducción
- Organización de la prevención
- Planificación de la prevención
- Elementos básicos de gestión de la P.R.L.

## **9 Primeros Auxilios**

- Normativas generales ante una situación de urgencia
- Reanimación cardiopulmonar
- Actitud de seguir ante heridas y hemorragias
- Fracturas
- Traumatismos craneoencefálicos y lesiones en columna
- Quemaduras
- Las lesiones oculares
- Intoxicaciones, mordeduras, picaduras y lesiones por animales marinos

## **4º PERIODO FORMATIVO**

**Calidad en el trabajo.**

**Conceptos de calidad y enfoques de gestión.**

### **1 Conceptos fundamentales de calidad**

- Introducción conceptual
- Conceptos de “producto” y “proceso”
- Calidad objetiva y calidad subjetiva
- Calidad absoluta y calidad relativa
- Calidad interna y calidad externa
- Calidad como excelencia
- Calidad como conformidad
- Calidad como uniformidad
- Calidad como aptitud para el uso
- Calidad como satisfacción de las expectativas del cliente

### **2 Calidad en la prestación del servicio al cliente.**

- Introducción
- Conceptos y características de la calidad de servicio

### **3 Círculos de calidad**

- Fundamentos
- Historia de los círculos de calidad
- ¿Qué es un círculo de calidad?
- Implantación de círculos de calidad

**Gestión de la calidad.**

### **1 La calidad en el trabajo**

- Introducción
- Qué es la calidad de un producto o servicio. Calidad en una organización
- La importancia de la calidad y no de la cantidad
- Las ventajas de apostar por la calidad en el trabajo
- Qué supone la No-Calidad en el trabajo

### **2 Calidad total**

- Las dimensiones de la calidad del producto
- Concepto de Calidad Total

### **3 Gestión de la calidad. Conceptos fundamentales**

- Concepto de Gestión de la Calidad
- Enfoques de Gestión de la Calidad: clasificación y características básicas
- Planificación con proveedores

### **Herramientas para medir parámetros de calidad.**

#### **1 Muestreo**

- Tipo de muestreo. Índice de desviaciones
- Tipos de muestreo
- Histórico. Informes

#### **2 Estadística aplicada**

- Conceptos de estadística aplicada
- Gráficos de control
- Creación de una grafica de levey-jennings
- Uso de una gráfica de levey-jennings para evaluar la calidad

#### **3 Verificación y registro. Trazabilidad**

- Utilización de equipos de pruebas y medida.
- Cumplimentación de los protocolos de comprobación y medidas
- Trazabilidad

### **Indicadores de gestión.**

#### **1 La planificación y el control de gestión: marco conceptual y definiciones básicas**

- Introducción
- Marco conceptual y definiciones básicas

#### **2 Los indicadores de gestión**

- Conceptos de estadística aplicada
- Gráficos de control
- Creación de una grafica de levey-jennings
- Uso de una gráfica de levey-jennings para evaluar la calidad

#### **3 Diseño y construcción de indicadores**

- Génesis de los indicadores de gestión en la organización
- Condiciones básicas que deben reunir los indicadores
- Metodología para la construcción de los indicadores
- Etapas para desarrollo y establecimiento de indicadores de gestión
- Lecciones aprendidas sobre la base de experiencias previas en el uso de indicadores
- Potenciales dificultades en la elaboración de indicadores
- Presentación de los indicadores

#### **4 Indicadores básicos**

- Alcance del sistema de indicadores
- Indicadores con base en el esquema de valor de mercado
- Indicadores de efectividad
- Indicadores de eficiencia
- Indicadores de calidad
- Indicadores de productividad
- Indicadores de apalancamiento
- Indicadores de rentabilidad

- Indicadores de riesgo
- Indicadores de competitividad
- Indicadores de liquidez
- Diseño de otros indicadores importantes
- Indicadores de seguridad industrial
- Conclusiones fundamentales

## **Calidad total**

### **1 Diferentes enfoques del proceso de control de calidad**

- El enfoque como inspección
- El enfoque como control estadístico de la calidad
- El enfoque como aseguramiento de la calidad o control de calidad total
- El enfoque japonés o CWQC

### **2 Gestión de la calidad total**

- El enfoque integrador como Gestión de la Calidad Total
- Principios y prácticas para la GCT
- La GCT como proceso: Grado de adopción

## **Costes de la no calidad**

### **1 Coste de calidad. Clase de coste de la calidad**

- La calidad y los costes
- El impacto de los costes en la calidad
- Manual de control de calidad
- Riesgos de la no calidad. Costes de la no calidad
- Consecuencias de la NO calidad
- Propuestas de mejora
- Coste / inversión de la calidad

## **5º PERIODO FORMATIVO**

### **Formación técnica básica en orientación profesional para el empleo**

#### **1. Marco teórico del modelo de orientación profesional en Andalucía**

- Presentación
- Objetivo del módulo

##### **1.1 Contexto Europeo y Nacional 3**

- La Estrategia Europea por el Empleo (E.E.E)
- El Plan Nacional de Empleo (P.N.D.E.)

##### **1.2 Modelo teórico**

##### **1.3 Competencias profesionales del orientador profesional**

- Competencias profesionales en el desarrollo de la acción del orientador profesional
- Competencias del desarrollo e implementación de la acción de la orientación

##### **1.4 Colectivo de la orientación profesional**

- Colectivos especiales

##### **1.5 Mercado de trabajo Andaluz**

- Características
- Agentes que intervienen en el mercado de trabajo



## **ANEXO 1**

- Orientadores laborales: ayudando a encauzar la vida profesional de las personas
- Fuentes

## **ANEXO 2**

- Entrevista a Víctor Álvarez Rojo

### **ACTIVIDAD 1 - La Estrategia Europea por el Empleo (E.E.E)**

### **ACTIVIDAD 2 - Políticas de empleo**

## **2. El sistema de orientación profesional: el programa Andalucía orienta y la red de unidades de orientación**

- Presentación
- Objetivo del módulo

### **2.1 Normativa reguladora**

- Normativa Nacional
- Normativa Andaluza

### **2.2 principios inspiradores**

- Igualdad de Oportunidades
- Centrada en la persona
- Nuevas Tecnologías
- Calidad

### **2.3 Tipología de centros**

- Centros De Referencia
- Unidades de Orientación

### **2.4 Servicio telemático de orientación**

- Servicio telemático de orientación

## **ANEXO 3**

- ¿Qué es Andalucía orienta?

### **ACTIVIDAD 1 - Normativas nacionales sobre empleo**

### **ACTIVIDAD 2 - “Andalucía orienta”**

## **3. ACCIONES BÁSICAS DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL**

- Presentación
- Objetivo del módulo

### **3.1 Entrevista en profundidad**

- Entrevista en profundidad

### **3.2 Orientación vocacional**

### **3.3 Información sobre el mercado de trabajo**

### **3.4 Asesoramiento sobre técnicas de búsqueda de empleo**

- Elaboración del currículum vitae
- Analizar las ofertas de empleo
- Ofrecerse a una empresa
- Simulación de entrevistas
- Conocerse y posicionarse en el mercado de trabajo
- Itinerarios personalizados para la inserción
- Acompañamiento en la búsqueda de empleo
- Asesoramiento al autoempleo

## **ANEXO 4**

- Definir tu proyecto profesional

### **ACTIVIDAD 1 - Acciones básicas de orientación**

### **ACTIVIDAD 2 - “El currículum y la carta de autocandidatura”**

## **6º PERIODO FORMATIVO**

### **Primeros auxilios en la empresa**

#### **1. Conceptos básicos sobre seguridad y salud**

- El trabajo y la salud
- Los riesgos profesionales
- Factores de riesgo laboral
- Incidencia de los factores de riesgo sobre la salud
- Daños derivados del trabajo
- Accidentes de trabajo
- Enfermedades profesionales
- Diferencia entre accidentes de trabajo y enfermedad profesional
- Otras patologías derivadas del trabajo
- Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos
- Deberes y obligaciones básicas en esta materia
- Política de prevención de riesgos laborales
- Fomento de la toma de conciencia
- Participación, información, consulta y propuestas
- El empresario
- El trabajador

#### **2. Medicina en el trabajo**

- Medicina del trabajo
- El derecho a la salud
- Daños derivados del trabajo
- Patología de origen laboral
- Efectos de los agentes químicos en la salud
- Efectos de los agentes biológicos en la salud
- Efectos del ruido en la salud
- Efectos de las vibraciones sobre la salud
- Técnicas utilizadas en la vigilancia de la salud
- La vigilancia de la salud de los trabajadores
- Protocolos médicos
- Programas de vigilancia de la salud
- Promoción de la salud en la empresa
- Epidemiología laboral
- Planificación e información sanitaria

#### **3. Riesgos generales y su prevención**

- Caídas de personas a distinto o al mismo nivel
- Proyección de fragmentos o partículas
- Golpes o cortes por objetos y herramientas
- Atrapamiento por vuelco de máquina
- Golpes atrapamientos por derrumbamiento
- Contacto eléctrico
- Sobreesfuerzo

- Exposición al polvo o a ruidos
- Dermatitis profesional y riesgos de contaminación
- Riesgos ligados al medio ambiente del trabajo
- Contaminantes químicos
- Toxicología laboral
- Medición de la exposición a contaminantes
- Corrección ambiental
- Contaminantes físicos
- Energía mecánica
- Energía térmica
- Energía electromagnética
- Contaminantes biológicos
- La carga del trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral
- Sistemas elementales de control de riesgos
- Protección colectiva
- Equipos de protección individual
- Protección del cráneo
- Protectores del aparato auditivo
- Protectores de la cara y del aparato visual
- Protectores de las vías respiratorias
- Protección de las extremidades y piel
- Protectores del tronco y el abdomen
- Protección total del cuerpo

#### **4. Primeros auxilios**

- Procedimientos generales
- Eslabones de la cadena de socorro
- Evaluación primaria de un accidentado
- Normas generales ante una situación de urgencia
- Reanimación cardiopulmonar
- Actitud a seguir ante heridas y hemorragias
- Fracturas
- Traumatismos craneoencefálicos
- Lesiones en columna
- Quemaduras
- Lesiones oculares
- Intoxicaciones, mordeduras, picaduras y lesiones por animales marinos

#### **5. Planes de emergencia**

- Planes de emergencia
- Concepto y objetivos
- Actuaciones del empresario
- Situaciones ante un plan de emergencia
- Situaciones de emergencia
- Tipos de planes de emergencia
- Organización del plan de emergencia
- Actuaciones en un plan de emergencia
- Implantación del plan de emergencia

- Simulacros de emergencia